



**PREFEITURA  
MUNICIPAL DE  
SÃO GONÇALO  
ATOS OFICIAIS**

Em, 29 de setembro de 2014.

**GABINETE DO PREFEITO**

**X**

Exonera:

a contar de 01 de setembro de 2014, **ALINE DE SOUZA BRITES** - Matr.: 40753, do cargo em comissão de Assistente de Compras - Símbolo FAS-05, da(o) Fundação Municipal de Saúde.

Port. nº 2548/2014

**PORTARIA Nº 2546/2014**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO, no uso das suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no inciso I, do artigo 10, lei n.º. 050/91 de 05 de dezembro de 1991, **RESOLVE:**

Nomear, a partir de 29 de setembro de 2014, em virtude da habilitação obtida em Concurso Público, homologado em 11 de abril de 2011, os candidatos classificados conforme relação abaixo:

**TÉCNICO DE APOIO ESPECIALIZADO**

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
7417543	HERTZ BARROS PIMENTA	115º
7242395	ALESSANDRA VIEIRA DA SILVA	116º
7307950	ELIANA DA SILVA GOMES SOUZA	117º

São Gonçalo, 26 de setembro de 2014.

**NEILTON MULIM**

Prefeito

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

A SUBSECRETARIA DE COMPRAS, através da Chefe de Gabinete, torna público aos interessados, cumprindo o Princípio da Publicidade o que segue:

1º Termo Aditivo ao contrato de nº 035/2013 para prorrogação de sua vigência pelo prazo de 12 meses, findando-se em 17/09/2015 - Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO - CNPJ: 28.636.579/0001-00 e EDITORA JORNALÍSTICA ALBERTO LTDA - CNPJ: 05.844.447/0001-60. Objeto: SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA PUBLICAÇÕES DE AVISOS EM JORNAL DIÁRIO DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO. Fundamento no artigo 57, inciso II e Lei Federal nº. 8.666/93. Proc. nº. 2.874/2013.

**ELAINE M. FAGUNDES**

Secretária Chefe de Gabinete

**SEMAD**

**PORTARIA Nº 220/SUPES/SEMAD/2014.**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições do seu cargo, e tendo em vista a delegação de competência determinada pelo Decreto nº 196/2014, de 29 de julho de 2014.

**RESOLVE**, de acordo com o despacho exarado no PROCESSO nº 25.916/2014, interromper a Licença Sem Vencimentos, da servidora **LIDIANE DA COSTA SILVA**, matrícula 18.755, no cargo de PROFESSOR DOCENTE II, a partir de 12/06/2014.

São Gonçalo, 25 de setembro de 2014.

**EMILIA CRISTINA DE A. D. ANDRADE**

Secretária Municipal de Administração

**DESPACHO DA SECRETARIA**

Defiro os processos abaixo relacionados:

Processos nºs 32740/2014 e 37981/2014.

São Gonçalo, 26 de setembro de 2014.

**EMILIA CRISTINA DE A. D. ANDRADE**

Secretária Municipal de Administração

**SEMFA**

**PORTARIA SEMFA nº 013/2014**

**DESIGNA OS FISCAIS DO CONTRATO CELEBRADO ENTRE A PMSG E A EMPRESA GLOBAL VILLAGE TELECOM S/A.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA, no uso de suas atribuições legais e considerando o que preceitua o artigo 67 da Lei nº 8666/93, **RESOLVE:**

Art. 1º Designar os servidores: Rodney Antunes de Araujo Rocha, matrícula 20234 e Vinicius Silva Machado, matrícula 20913, para exercerem a função de fiscais responsáveis pelo acompanhamento da execução do contrato firmado com a Empresa Global Village Telecom S/A, através do Processo Administrativo nº 8591/2012, cujo objeto é a prestação de serviços de acesso à internet, cabendo a esses servidores a fiscalização e a atestação dos documentos fiscais.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

São Gonçalo, 24 de setembro de 2014.

**CANDIDO RANGEL FILHO**

Secretário Municipal de Fazenda

**SEMED**

**PORTARIA Nº 59/2014/GAB/SEMED**

**SUBSTITUIÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS DESIGNADOS PARA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO PROCESSO 5.057/2010**

O SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Designar os servidores Roberto Raphael da Silva – Matr. 114.915 e Antônio Domingos de Souza Filho – Matr. 9.955. Em substituição aos servidores Antônio Carlos Nascimento Matr. 9.594 e Raimundo Antônio de Oliveira – Matr. 109.432, para exercerem a função de fiscais da execução do processo 5.057/2010

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**CLAUDIO ROBERTO MENDONÇA SCHIPORST**

Secretária Municipal de Educação

**SEMEL**

**EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO POR**

**TEMPO DETERMINADO – CHAMADA PÚBLICA**

**Nº 001/SEMEL/2013 – PROGRAMA SEGUNDO TEMPO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 25.428/2013.**

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Art. 37, inciso IX da Constituição Federal e Lei Municipal nº 447/2012.

**OBJETO:** Prorrogação da prestação de serviços temporários, para atender, exclusivamente, o “PROGRAMA SEGUNDO TEMPO”.

**CONTRATANTE:** Município de São Gonçalo, por intermédio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

**CONTRATADOS:**

NOME	FUNÇÃO	Nº. CONTRATO	VIGÊNCIA	DATA ASSINATURA
JULIO SOUZA RIBEIRO	COORDENADOR GERAL	001/SEMEL/2013	01 (um) ano	01 de setembro de 2014.
LEANDRO DE ARAUJO COSTA	COORDENADOR PEDAGÓGICO	002/SEMEL/2013	01 (um) ano	01 de setembro de 2014.
CRISLAINE DE AGUIAR PINTO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	003/SEMEL/2013	01 (um) ano	01 de setembro de 2014.

São Gonçalo, 01 de setembro de 2014.

**JOAQUIM DE OLIVEIRA**

Secretário Municipal de Esporte e Lazer

**IPASG**

**PORTARIA PRES/DPV Nº 164/2014, DE 15 DE SETEMBRO DE 2014.**

**RESOLVE:** aposentar **RICARDO PEREIRA YUNES**, matrícula nº 3956, função Assistente Administrativo, referência I, a contar de 15 de setembro de 2014, com proventos integrais, conforme artigo 3º, incisos I, II e III, parágrafo único da E.C. 47/2005, processo nº 657/2014.

**FIXAÇÃO DE PROVENTOS**

Processo nº 657/2014, **RICARDO PEREIRA YUNES**, matrícula nº 3956, função Assistente Administrativo, referência I, aposentado com proventos integrais conforme Portaria nº 164/2014, a contar de 15 de setembro de 2014.

**PORTARIA PRES/DPV Nº 166/2014, DE 17 DE SETEMBRO DE 2014.**

**RESOLVE:** aposentar por idade **SONIA MARIA MENDES DE ABREU**, matrícula nº 14002, função Professor Docente I, referência E18, a contar de 17 de setembro de 2014, com proventos proporcionais à média das remunerações, conforme artigo 40, parágrafo 1º, inciso III, alínea b da CF/88, com redação dada pela E.C.41/03, c/c o artigo 1º da Lei nº 10887/04, processo nº 917/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 917/2014, SONIA MARIA MENDES DE ABREU, matrícula nº 14002, função Professor Docente I, referência E18, aposentada por idade com proventos proporcionais à média das remunerações conforme Portaria nº 166/2014, a contar de 17 de setembro de 2014.

PORTARIA PRES/DPV Nº 167/14, DE 17 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: aposentar MÁRCIA TEIXEIRA COSTA, matrícula nº 11060, função Professor Docente I, referência E18, a contar de 17 de setembro de 2014, com proventos integrais, conforme artigo 6º, incisos I, II, III e IV da E.C. nº 41/2003, c/c artigo 40, § 5º da CF/88, processo nº 819/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 819/2014, MÁRCIA TEIXEIRA COSTA, matrícula nº 11060, função Professor Docente I, referência E18, aposentada com proventos integrais conforme Portaria nº 167/14, a contar de 17 de setembro de 2014.

PORTARIA PRES/DPV Nº 168/2014, DE 17 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: aposentar ELZA NAZARETH SOARES PINTO, matrícula nº 8821, função Merendeiro, referência A6, a contar de 17 de setembro de 2014, com proventos integrais, conforme artigo 3º, incisos I, II e III, parágrafo único da E.C. 47/2005, processo nº 882/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 168/2014, ELZA NAZARETH SOARES PINTO, matrícula nº 8821, função Merendeiro, referência A6, aposentada com proventos integrais conforme Portaria nº 168/2014, a contar de 17 de setembro de 2014.

PORTARIA PRES/DPV Nº 170/2014, DE 18 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: aposentar NELMA TAVARES PEREIRA, matrícula nº 5515, função Professor Docente I, referência D19, a contar de 18 de setembro de 2014, com proventos integrais, conforme artigo 3º, incisos I, II e III, parágrafo único da E.C. 47/2005, processo nº 842/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 842/2014, NELMA TAVARES PEREIRA, matrícula nº 5515, função Professor Docente I, referência D19, aposentada com proventos integrais conforme Portaria nº 170/2014, a contar de 18 de setembro de 2014.

PORTARIA PRES/DPV Nº 171/2014, DE 17 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: aposentar MARILENE DE ALMEIDA SOARES, matrícula nº 8812, função Merendeiro, referência A6, a contar de 17 de setembro de 2014, com proventos integrais, conforme artigo 3º, incisos I, II e III, parágrafo único da E.C. 47/2005, processo nº 859/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 859/2014, MARILENE DE ALMEIDA SOARES, matrícula nº 8812, função Merendeiro, referência A6, aposentada com proventos integrais a contar de 17 de setembro de 2014, conforme Portaria nº 171/2014.

PORTARIA PRES/DPV Nº 172/2014, DE 19 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: aposentar SILVIA REGINA RIBEIRO ANTUNES, matrícula nº 1201, função Agente Administrativo II, referência V - H, a contar de 19 de setembro de 2014, com proventos integrais, conforme artigo 3º, incisos I, II e III, parágrafo único da E.C. 47/2005, processo nº 691/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 691/2014, SILVIA REGINA RIBEIRO ANTUNES, matrícula nº 1201, função Agente Administrativo II, referência V - H, aposentada com proventos integrais conforme Portaria nº 172/2014, a contar de 19 de setembro de 2014.

PORTARIA PRES/DPV Nº 173/2014, DE 23 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: conceder pensão à ARLETE SANT' ANA DA COSTA, matrícula nº 81200, beneficiária do servidor falecido na condição de aposentado, Sr. Martinho da Costa Filho, matrícula nº 875, função Ajudante de Serviços Gerais, referência ECI, a contar de 09 de agosto de 2014, em conformidade com o artigo 40, § 7º, inciso I da Constituição Federal, c/c a Lei 009/06 de 19 de janeiro de 2006, em seus artigos 6º e 27 a 30, processo nº 1122/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS DE PENSÃO

Processo nº 1122/2014, pensão à ARLETE SANT' ANA DA COSTA, matrícula nº 81200, beneficiária do servidor falecido na condição de aposentado, Sr. Martinho da Costa Filho, matrícula nº 875, função Ajudante de Serviços Gerais, referência ECI. Fica a pensão fixada a contar de 09 de agosto de 2014, com base de cálculo no mês de julho de 2014, referente a 100% dos proventos do servidor na data do óbito, de acordo com o estabelecido na Lei 10887/04, artigo 2º, inciso I, c/c os artigos 6º e 27 a 30 da Lei 009/06 de 19 de janeiro de 2006.

PORTARIA PRES/DPV Nº 174/2014, DE 23 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: aposentar NELSON TIBAU, matrícula nº 5219, função Auxiliar de Serviços Gerais, referência I, a contar de 23 de setembro de 2014, com proventos integrais, conforme artigo 3º, incisos I, II e III, parágrafo único da E.C. 47/2005, processo nº 913/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 913/2014, NELSON TIBAU, matrícula nº 5219, função Auxiliar de Serviços Gerais, referência I, aposentado com proventos integrais conforme Portaria nº 174/2014, a contar de 23 de setembro de 2014.

PORTARIA PRES/DPV Nº 175/2014, DE 23 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: aposentar MAURO LOPES MARINS, matrícula nº 4072, função Auxiliar Administrativo, referência I, a contar de 23 de setembro de 2014, com proventos integrais, conforme artigo 3º, incisos I, II e III, parágrafo único da E.C. 47/2005, processo nº 925/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 925/2014, MAURO LOPES MARINS, matrícula nº 4072, função Auxiliar Administrativo, referência I, aposentado com proventos integrais conforme Portaria nº 175/2014, a contar de 23 de setembro de 2014.

PORTARIA PRES/DPV Nº 176/2014, DE 23 DE SETEMBRO DE 2014.

RESOLVE: aposentar por idade SUELY GUERSON GEDDES, matrícula nº 18612, função Merendeiro, referência B3, a contar de 23 de setembro de 2014, com proventos proporcionais à média das remunerações, conforme artigo 40, parágrafo 1º, incisos III, alínea b da CF/88, com redação dada pela E.C.41/03, c/c o artigo 1º da Lei nº 10887/04, processo nº 886/2014.

#### FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Processo nº 886/2014, SUELY GUERSON GEDDES, matrícula nº 18612, função Merendeiro, referência B3, aposentada por idade com proventos proporcionais à média das remunerações conforme Portaria nº 176/2014, a contar de 23 de setembro de 2014.

#### REVISÃO DE FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Revisão Processo nº 1334/2013, ALCEBIADES MENDES CARDOSO, matrícula nº 9137, função Motorista, referência 04, aposentado pela média das remunerações, com proventos integrais, sem paridade, a contar de 09 de janeiro de 2009, conforme Portaria nº 12/2009, processo nº 1192/2008. Com base no demonstrativo de apuração do benefício até a data da aposentadoria, foram recalculados os proventos do servidor a contar de 14 de agosto de 2013.

#### REVISÃO DE FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Revisão de aposentadoria, processo nº 1051/2014, de DALMIRO PEREIRA DE ABREU, matrícula 9977, função Guarda Municipal, referência 04, aposentado com proventos proporcionais 85% e paridade, a contar de 30 de junho de 2003, conforme Portaria nº 48/2003, processo nº 929/2003. Com base na Lei Municipal nº 388/11 e Lei Municipal nº 050/91, de 05 de dezembro de 1991, foi incluído o Adicional de Desempenho Funcional nos proventos do servidor a contar de 04 de agosto de 2014.

Processo: 978/14/IPASG

PORTARIA Nº 17/2014.

INSTAURA SINDICÂNCIA NO ÂMBITO DO IPASG.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SÃO GONÇALO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 286, de 21 de junho de 2010

Considerando o desaparecimento do processo administrativo 001315/2012;

Considerando o que determina o art. 204 da Lei nº 050, de 05 de dezembro de 1991, RESOLVE:

Art. 1º - Fica instaurada a sindicância administrativa para apuração de eventual responsabilidade funcional pelo extravio do processo administrativo 001315/2012, bem como, a consequente localização de tal processo.

Art. 2º - A comissão de sindicância será composta pelos seguintes servidores:

I. Marcel Alexandre Souza de Mendonça, mat. 90.462, que a presidirá;

II. Renata de Jesus Alves, mat. 009 e

III. Alex Sandre Nunes e Souza, mat. 026

Art. 3º - A comissão terá prazo de 30 (trinta) dias para encerramento dos trabalhos e apresentação de relatório circunstanciado, sendo admitida uma prorrogação por idêntico período, desde que solicitada dentro do prazo previsto para a conclusão dos trabalhos perante a autoridade competente.

Art. 4º - A comissão terá acesso a toda a documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como poderá colher os depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Gonçalo, 23 de setembro de 2014.

CHRISTOVÃO MACHADO PERES

Presidente – IPASG

### SEMIURB

#### EXTRATO DE CONTRATO

**Partes:** MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO e PETROBRÁS DISTRIBUIDORA S/A.

**Objeto:** Aquisição de CAP TIPO 50/70 (antigo CAP 20) e emulsão tipo RR 2C para uso em diversos logradouros do Município de São Gonçalo.

**Dotação Orçamentária:** PT 2059.15.662.2054.2.127, Natureza da Despesa 3.3.90.30.00 e Fonte 00.

**Valor:** R\$: 5.286.240,00 (cinco milhões, duzentos e oitenta e seis mil e duzentos e quarenta reais).

**Fundamentação Legal:** Regendo-se por toda a legislação aplicável a espécie e pelas normas previstas na Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, pelo Contrato PMSG Nº. 059/2014 e Processo Administrativo nº. 31.179/14.

São Gonçalo, 24 de setembro de 2014.

FRANCISCO JOSÉ RANGEL DE MORAES

Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

#### EXTRATO DE NOMEAÇÃO DE FISCAL

Designação dos servidores Ricardo José da Costa matrícula nº 111.174 e Gil A. dos Reis Jr. matrícula nº 19.047, a contar de 10/09/2014 para fiscalização de "Contratação de empresa para aquisição de máquina extrusora de concreto para atendimento a diversos setores de produção e conservação em obras de construção civil para atender a Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo", - Partes: Município de São Gonçalo e CHM Construtora Ltda. Processo Administrativo nº 15.375/13.

FRANCISCO JOSÉ RANGEL DE MORAES

Secretário de Infraestrutura e Urbanismo

### SUBCOMP

#### AVISO DE REMARCAÇÃO

Pregão Presencial para Elaboração de Registro de Preços FMS nº 008/2014

Processo nº 27.987/2014. Objeto: Formação de Ata de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de bolsa e material de vestuário e banho para Kit Enxoval de bebês, referente ao Programa da Rede Cegonha da Secretaria de Saúde do Município de São Gonçalo. Fica remarcado para o dia 14/10/2014, às 10:00 horas, na sala da Comissão Permanente de Licitação, o certame licitatório do pregão em epígrafe. Maiores informações poderão ser obtidas na Subsecretaria de Compras e Suprimentos à Rua Feliciano Sodré nº 100, térreo, Centro, São Gonçalo/RJ, das 09:00 às 16:30 horas, ou pelo telefax nº (0xx21) 2199-6442/2199-6329.

MÁRCIA LEAL DA CUNHA DE OLIVEIRA

Pregoeira

#### AVISO DE REMARCAÇÃO

Pregão Eletrônico PMSG nº 032/2014. Tipo Menor Preço por Item.

Processo nº 7.015/2014. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES. Fica marcado para o dia 10/10/2014 às 16:00 horas o certame licitatório do Pregão em epígrafe. Maiores informações poderão ser obtidas na Subsecretaria de Compras e Suprimentos à Rua Feliciano Sodré nº 100, térreo, Centro, São Gonçalo/RJ, das 09:00 às 16:30 horas, pelo telefax nº (0xx21) 2199-6442/2199-6329 ou no site [www.caixa.com.br](http://www.caixa.com.br).

MÁRCIA LEAL DA CUNHA DE OLIVEIRA

Pregoeira

#### AVISO DE REMARCAÇÃO

Pregão Eletrônico PMSG nº 035/2014.

Tipo: Menor Preço Unitário

Processo nº 6.684/2014. Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO. Fica remarcado para o dia 10/10/2014 às 10:00 horas o certame licitatório do Pregão em epígrafe. Maiores informações poderão ser obtidas na Subsecretaria de Compras e Suprimentos à Rua Feliciano Sodré nº 100, térreo, Centro, São Gonçalo/RJ, das 09:00 às 16:30 horas, pelo telefax nº (0xx21) 2199-6442/2199-6329 ou no site [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br).

MÁRCIA LEAL DA CUNHA DE OLIVEIRA

Pregoeira

#### AVISO DE REMARCAÇÃO

Pregão Eletrônico PMSG nº 036/2014.

Processo nº 24.926/2014. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPRESSÃO E CONFECÇÃO DOS CARNÊS DE IPTU, ISSQN E TAXAS PARA O EXERCÍCIO DE 2015. Fica remarcado para o dia 10/10/2014 às 14:00 horas o certame licitatório do Pregão em epígrafe. Maiores informações poderão ser obtidas na Subsecretaria de Compras e Suprimentos à Rua Feliciano Sodré nº 100, térreo, Centro, São Gonçalo/RJ, das 09:00 às 16:30 horas, pelo telefax nº (0xx21) 2199-6442/2199-6329 ou no site [www.caixa.com.br](http://www.caixa.com.br).

MÁRCIA LEAL DA CUNHA DE OLIVEIRA

Pregoeira

### FUNASG

#### EXTRATO DE DISTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 00251/2013.

PARTES: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES DE SÃO GONÇALO – CNPJ nº 14.472.412/0001-39 e PEDRO HENRIQUE BRAGA GOMES, inscrito no RG/DICRJ nº. 283.022.259.

OBJETO: Rescindido o contrato de trabalho temporário, a pedido.

DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2014.

FUNDAMENTO: Art. 37, IX da CRFB e parágrafo único do artigo 13 da Lei Municipal nº 375/2011, na cláusula décima segunda, alínea "a".

São Gonçalo, 25 de setembro de 2014.

VERÔNICA MARIANO GOMES AGUIAR

Presidenta da FUNASG

#### EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

PROCESSO Nº 0379/2014

PARTES: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES DE SÃO GONÇALO – CNPJ nº 14.472.412/0001-39 e OSVALDO DA SILVA COSTA JUNIOR, inscrito no CPF/MF nº. 086.051.517-65.

OBJETO: contrato temporário emergencial para exercer a função de Auxiliar de Serviços Médicos na FUNASG.

DATA DE INÍCIO: 18 de setembro de 2014.

PRAZO: 180 (cento e oitenta) dias, podendo ser prorrogado até a efetiva conclusão do concurso público e nomeação dos aprovados.

VALOR: O valor mensal é de R\$ 930,00 (novecentos e trinta reais) com recursos alocados no PT: 2245.08.122.1001.2117, ND: 31.90.11.00 Fonte: 00.

FUNDAMENTO: Art. 37, IX da CRFB e parágrafo único do artigo 13 da Lei Municipal nº 375/2011, conforme o Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 01/2013.

São Gonçalo, 24 de setembro de 2014.

VERÔNICA MARIANO GOMES AGUIAR

Presidenta da FUNASG

### FMS

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

**PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N.º 22.138/2012  
CONCORRÊNCIA PÚBLICA FMS N.º 003/2013  
CONTRATO FMS N.º 026/2013.**

**PARTES: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO GONÇALO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 39.260.120/0001-63, neste ato "presentada" pela Presidente, Sr. Irlani Sodré de Souza e Silva, matriculada no município sob o n.º 50.412, e CONSIGNUS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrito no CNPJ/MF: 02.605.473/0001-85, situada na Rua Mem de Sá, n.º 19, sala 506, Icaraí – Niterói/RJ, representado pelo Srº Thiago Moraes Muniz.**

**OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo o acréscimo equivalente à 23,99% do valor inicial do contrato, neste caso correspondendo à R\$ 998.565,13 (novecentos e noventa e oito mil e quinhentos e sessenta e cinco reais e treze centavos).**

**FUNDAMENTO: O presente Termo tem por fundamento legal o parágrafo primeiro, do artigo 65, da lei de nº 8.66 6/93.**

**São Gonçalo, 21 de agosto de 2014.**

**DIMAS DE PAIVA GADELHA JUNIOR**

**Presidente da Fundação Municipal de Saúde**

**OMITIDO NA PUBLICAÇÃO DO DIA 23 DE MAIO DE 2014**

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO FMS Nº 007/2014**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2405/2013**

**Nos termos do relatório final apresentado pela Pregoeira, referente ao Pregão Eletrônico FMS nº 007/2014, cujo objetivo FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, BOLSA COLETORA E INSUMOS PARA ATENDER AOS PACIENTES INCLUÍDOS NO PROGRAMA DE ESTOMIZADOS, NUCLEO I DA SEMSA, HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor da empresa: CIRURGICA IPANEMA LTDA-ME, com valor de R\$ 5.480.484,00 (Cinco milhões, quatrocentos e oitenta mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais), para que produza seus efeitos legais e jurídicos.**

**São Gonçalo, 05 de setembro de 2014**

**DIMAS DE PAIVA GADELHA JUNIOR**

**Presidente da Fundação Municipal de Saúde**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/FMS/2014**

**O MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO, torna público para o conhecimento de todos os interessados, o Extrato da Ata de Registro de Preços, referente ao Pregão Eletrônico - FMS 007/2014, Processo Administrativo nº 2405/2013, FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CURATIVOS, BOLSA COLETORA E INSUMOS PARA ATENDER AOS PACIENTES INCLUÍDOS NO PROGRAMA DE ESTOMIZADOS, NUCLEO I DA SEMSA / FMS MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO.**

EMPRESA: CIRURGICA IPANEMA LTDA ME		CNPJ: 07.246.406/0001-06				
ITEM	DESCRIPTIVO	UN.	MARCA	QUANT.	VLR UNIT.	TOTAL
1	Curativo de alta absorção composto por hidrofibras, carbometilcelulose sódica e 1.2% de prata iônica, não aderente, de cor levemente acinzentada, transformando a placa em gel coeso, protegendo as bordas da lesão. Tam: aprox. 10x10cm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	HIDROFIBRA AQUACEL CONVATEC	18.000	57,00	1.026.000,00
2	Gel transparente viscoso, composto de alginato de cálcio e sódio e carboximetilcelulose propileno glicol, ácido bórico, trietanolamina -tubos de 85g. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	HIDROGEL SAF- GEL CONVATEC	1008	37,50	37.800,00
3	Curativo extrafino, flexível, hipoaérgico, composto por gelatina, pectina e carboximetilcelulose semipermeável, medindo aprox. 10x10cm. Estéril, embalagem individual. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	DUODERM CGF EXTRA FINO	6000	32,60	195.600,00
4	CURATIVO OCLUSIVO GELIFICANTE COMPOSTO POR HIDROFIBRA, ADESIVO BETAHESIVE E UMA CAMADA EXTERNA DE POLIUI-	UNIDADE	AQUACEL SURGICAL AG	1200	230,00	276.000,00

	RETANO TAM APROX. 21X25cm. Embalados conforme praxe do fabricante.					
5	Curativo composto por uma almofada interna de não tecido, com duas camadas de tecnologia Hydrofiber® costurada com fios de nylon e elastano, uma camada externa adesiva de hidrocolóide Durahesive aprox. 9x15 cm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	AQUACEL SURGICAL AG	1200	162,00	194.400,00
6	Curativo de cavão ativado com prata prensado entre duas camadas rayon e polimedina aprox. 10x20cm, recortável, Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	CARBO-FLEX AG	6000	65,90	395.400,00
7	Curativo não aderente constituído de malha de acetato de celulose ipanem com emulsão de petrolatum. Estéril, embalado individualmente, medindo aprox. 7x20cm. Estéril. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	NOTECIDO SN	8640	8,80	76.032,00
8	ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ACIDOS CAPRILICO, CAPRICO, LAURICO, LINOLEICO, LECITINA DE SOJA, ASSOCIADOS COM VITAMINAS A e E, LOÇÃO OLEOSA 200ML. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	MOPH	3600	7,00	25.200,00
9	Bolsa coletora para colostomia sistema de 01 peça drenável. Constituído de Barreira protetora (Hidrocolóides) e Filme Plástico de 04 camadas. Silencioso e anti-odor, com tela protetora não aderente com suporte adesivo + hipoaérgico. Drenável e fechamento com clamp, recortável, com guia de medição nos diâmetros de aprox.: 19 mm a de 64 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	ACTIVE LIFE CONVATEC	30000	9,90	297.000,00
10	Bolsa coletora para colostomia. Sistema de 01 peça fechada. Constituído de barreira protetora (hidrocolóides) versão recortável com guia de medição nos diâmetros de aprox. 19mm a 64mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	ACTIVE LIFE - PLUS CONVATEC	21600	9,90	213.840,00
11	Bolsa coletora para Urostomia - Sistema de 01 peça, constituído de barreira protetora (hidrocolóides) com barreira peristomal, com válvula anti-refluxo e torneira para drenagem. Versão recortável com guia de medição no diâmetro de aprox. 19 mm a 45 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	UROSTOMIA REC CONVATEC	5760	23,90	137.664,00
12	Bolsa para colostomia-PEDIÁTRICA sistema de 1 peça drenável-com barreira peristomal, suporte adesivo, hipoaérgico versão recotável, com guia de medição de aprox. 08 a 50mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	LITTLE ONES URO CONVATEC	1800	31,90	57.420,00
13	Bolsa para UROSTOMIA -PEDIÁTRICA sistema de 1 peça drenável-com barreira peristomal, suporte adesivo, hipoaérgico versão recotável, com válvula anti-refluxo com guia de medição de aprox. 08 a 50mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNIDADE	LITTLE ONES URO CONVATEC	720	31,90	22.968,00
14	Bolsa coletora para colostomia - Sistema de 02 peças drenável, com 03 películas plásticas, com tela protetora, perfurado e não aderente. Diâmetro de aprox. 32 mm.	UNIDADE	SFP CONVATEC	1200	10,90	13.080,00

	Embalados conforme praxe do fabricante.					
15	Bolsa coletora para colostomia - Sistema de 02 peças drenável, com 03 películas plásticas, com tela protetora, perfurado e não aderente. Diâmetro de aprox. 38 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SFP CONVATEC	1800	10,90	19.620,00
16	Bolsa coletora para colostomia - Sistema de 02 peças drenável, com 03 películas plásticas, com tela protetora, perfurado e não aderente. Diâmetro de aprox. 45 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SFP CONVATEC	2400	10,90	26.160,00
17	Bolsa coletora para colostomia - Sistema de 02 peças drenável, com 03 películas plásticas, com tela protetora, perfurado e não aderente. Diâmetro de aprox. 57 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SFP CONVATEC	1800	10,90	19.620,00
18	Bolsa coletora para colostomia - Sistema de 02 peças drenável, com 03 películas plásticas, com tela protetora, perfurado e não aderente. Diâmetro de aprox. 70 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SFP CONVATEC	3600	10,90	39.240,00
19	Bolsa coletora para colostomia - Sistema de 02 peças drenável, com 03 películas plásticas, com tela protetora, perfurado e não aderente. Diâmetro de aprox. 100 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SFP CONVATEC	2400	15,90	38.160,00
20	Dispositivo coletor para estoma intestinal, uma peça, de uso adulto: Bolsa drenável, transparente, com revestimento em poliéster não tecido na face posterior, com bolsa de segurança, com válvula anti refluxo, com filtro de carvão ativado e com sistema de fechamento por conectores plásticos integrado. Placa de resina sintética plana, em formato oval, recortável, com protetor de resina que apresenta guia de recorte impresso e lingueta, com diâmetro do pré-corte igual a 20mm e diâmetro do recorte máximo circular igual a 70mm e diâmetro do recorte máximo oval igual a 80mm, sem adesivo microporoso integrado nas bordas. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	COLO-PLAST	1200	36,80	44.160,00
21	Dispositivo coletor para estoma intestinal, uma peça, de uso adulto: Bolsa drenável, opaca, com revestimento em poliéster não tecido nas faces anterior e posterior, com bolsa de segurança, com válvula anti refluxo, com filtro de carvão ativado e com sistema de fechamento por conectores plásticos integrado. Placa de resina sintética plana, em formato oval, recortável, com protetor de resina que apresenta guia de recorte impresso e lingueta, com diâmetro do pré-corte igual a 20mm e diâmetro do recorte máximo circular igual a 70mm e diâmetro do recorte máximo oval igual a 80mm, sem adesivo microporoso integrado nas bordas. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	COLO-PLAST	1200	35,90	43.080,00
22	Dispositivo para incontinência fecal, constituído por ceter de silicone, tubo para irrigação do cateter e outro para insuflar o balão, bolsa coletora e alça de fixação, mais	UNI-DADE	COLETY URO	2400	450,00	1.080.000,00

	bolsa com válvula anti refluxo, graduada com capacidade para 1000 ml, Embalados conforme praxe do fabricante.					
23	Placa para colostomia. Sistema de 2 peças, quadrada, com flange e resina protetora da pele, flexível. Diâmetro de 32 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SPF CONVATEC	900	30,00	27.000,00
24	Placa para colostomia. Sistema de 2 peças, quadrada, com flange e resina protetora da pele, flexível. Diâmetro de aprox. 38 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SPF CONVATEC	1200	34,50	41.400,00
25	Placa para colostomia. Sistema de 2 peças, quadrada, com flange e resina protetora da pele, flexível. Diâmetro de aprox. 45 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SPF CONVATEC	1200	34,50	41.400,00
26	Placa para colostomia. Sistema de 2 peças, quadrada, com flange e resina protetora da pele, flexível. Diâmetro de aprox. 57 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SPF CONVATEC	1200	34,50	41.400,00
27	Placa para colostomia. Sistema de 2 peças, quadrada, com flange e resina protetora da pele, flexível. Diâmetro de aprox. 70 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SPF CONVATEC	1200	35,00	42.000,00
28	Placa para colostomia. Sistema de 2 peças, quadrada, com flange e resina protetora da pele, flexível. Diâmetro de aprox. 100 mm. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	SPF CONVATEC	3600	35,00	126.000,00
29	Placa Protetora de Pele Moldável, com anel stomahesive, suporte adesivo hipoalergênico flexível, CONVEXA Tamanho aprox. 45mm (13-22, 22-33) 57mm (33-45) proporcionando ajuste seguro e personalizado, Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	DURAHE-SIVE CONVATEC	2400	60,00	144.000,00
30	Placa Protetora de Pele Moldável, com anel stomahesive, suporte adesivo hipoalergênico flexível, PLANA Tamanhos aprox.: 45mm (13-22, 22-33) 57mm (33-45) 70mm (45-56) proporcionando ajuste seguro e personalizado. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	DURAHE-SIVE CONVATEC	2400	63,00	151.200,00
31	Lenço removedor de adesivo confeccionado em polipropileno e celulose para remoção de resíduos, adesivos e placas da pele, embalagem individual sachê. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	CONVACARE	60000	3,50	210.000,00
32	Lenço protetor de pele de polietileno e celulose, saturado com copolímero de n-butil-isobutil metacrilato embalagem individual sachê. Embalados conforme praxe do fabricante.	UNI-DADE	CONVACARE	60000	3,50	210.000,00
33	Pasta protetora de pele para ostomia, hidrocolóide, pectina, gelatina e carboximetilcelulose sódica em veículo alcoólico, para vedação de peles periestomal irregulares, aproximadamente 60gr.	UNI-DADE	STOMAHE-SIVE	1200	63,50	76.200,00
34	Pó protetor de pele para dermatite em pele periestomal composto por gelatina, pectina e carboximetilcelulose sódica, frasco com 28 gr.	UNI-DADE	STOMAHE-SIVE	1200	62,50	75.000,00
35	Sistema de irrigação consiste num kit com bolsa plástica, graduada com capacidade para 2 (dois) litros, transparente, com um dispositivo regulador da temperatura e tubo conector acoplado a extremidade cônica	UNI-DADE	HOLLISTER	12	470,00	5.640,00

	maleável e pinça de controle de fluxo de água, cinco mangas drenáveis transparente para fixação em anel avulso ou placa protetora ajustável a manga.					
36	Cinto para estabilidade da bolsa, com elástico ajustável de 106 a 160 cm.	UNI-DADE	LITRE	288	37,50	10.800,00
TOTAL						R\$ 5.480.484,00

São Gonçalo, 05 de setembro de 2014.  
**DIMAS DE PAIVA GADELHA JUNIOR**  
 Presidente da Fundação Municipal de Saúde

### CMAS

#### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE Nº 011/2014 DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO GONÇALO – CMAS/SG DIA 03/09/2014

Aos três dias do mês de setembro de dois mil e quatorze, às 16 hs, deu-se início à Reunião Ordinária de nº 011/2014 deste Conselho, realizada na Sala de Reunião dos Conselhos, localizada no Anexo da Prefeitura, sob a Presidência do Sr. Hélio Henrique e demais conselheiros, cujas assinaturas constam em livro próprio de presença, para tratarem da seguinte pauta: 1- Leitura da Ata da Reunião anterior; 2- Informes do Presidente: 2.1 - Fórum Municipal de Assistência Social, 2.2 - Reunião de Comissões Temáticas; 3- SMDS/SG; 4- Relatórios de Visitas e 5. Assuntos Gerais. O Sr. Presidente inicia a reunião, cumprimentando a todos os presentes e pedindo aos visitantes que se apresentem: Sr. Antonio Ramos de Pinho (SOS Guaxindiba – usuário CRAS), Sr. André Costa Emerick, Roseane Costa Emerick (Centro Social Alécio Emerick), Cleide da Silva Cruz (Coordenadora do CREAS) e Sidney Valle (Associação de Moradores de Neves). Passando ao primeiro assunto da pauta, o presidente solicita à Secretária Executiva do CMAS, Silvana Sant'Anna que proceda à leitura da Ata da Reunião anterior. Após a leitura a mesma foi colocada em votação nominal e aberta, sendo esta aprovada por unanimidade. Segundo item da pauta: Informes do Presidente: Item 2.1. Fórum Municipal de Assistência Social: O Presidente inicia informando que entrou em contato com o responsável pela Sala de Mídias do Centro Cultural e os dias 14 e 21 de novembro estão sem reserva e coloca em votação, por unanimidade foi votado o dia 21 de novembro como data para realização do Fórum. Fala sobre a Resolução nº 16/2010 do CNAS, que define os parâmetros nacionais para as inscrições das entidades e organizações de Assistência Social nos conselhos estaduais e municipais. Continuando, lê uma Minuta de Ofício do CMAS/SG, que deverão ser encaminhadas as Instituições que já foram visitadas e estão aguardando definição para obter a Inscrição ou Renovação neste Conselho, mas que não se encontram de acordo com o perfil determinado pela referida Resolução. O Ofício foi aprovado por unanimidade, sendo acrescido de parágrafo estabelecendo um prazo de 15 dias após o recebimento dos mesmos, para que as instituições apresentem seu Plano de Trabalho. Ainda com a palavra, o Sr. Presidente lê o ofício convite do CEAS, para o IVº Encontro Estadual de Capacitação – CENSO SUAS 2014 que acontecerá dia 04 de setembro na sede CEAS/SEASDH, situado a Praça Cristiano Ottoni, sº - 7º andar – Auditório, no horário de 09:00 às 17:00 horas (Prédio da Central do Brasil). Item 3- SMDS/SG: com a palavra, a Conselheira e Subsecretária de Proteção Social Especial, Sra. Maria de Fátima que inicia falando um pouco sobre as quatro reuniões que estão acontecendo. Continuando a Conselheira passa a palavra para a Sra. Cleide, coordenadora do CREAS, que faz uma breve explanação sobre o Plano Decenal de Medida Sócio Educativa, distribuindo cópias aos Conselheiros presentes de um resumo das reuniões. Após receber algumas perguntas feitas pelos presentes, a mesma informa que Plano, depois de pronto, voltará ao CMAS/SG para conhecimento e encaminhado ao CMDCA/SG para aprovação. O Sr. Presidente agradece a presença da Sra. Cleide na plenária. A Conselheira Maria de Fátima informa sobre a Conferência Livre do CMDCA que acontecerá dia 29 de outubro com local a ser confirmado. O Presidente passa a palavra ao Sr. Sidney, presidente da Associação de Moradores de Neves, relata que após a ação de desocupação do espaço que os usuários de drogas tinham, estes começaram a usar a varanda da sede da Associ-

ção. Continuando, o Sr. Sidney fala das dificuldades que a associação esta passando com esta situação. A Conselheira Fátima explica que foi acordado com as Secretarias Saúde, Educação, Segurança Pública, Antidrogas e Desenvolvimento Social, em conjunto com a Fundação Leão XIII, para efetivarem ações de abordagens aos usuários de drogas e suas famílias. Infelizmente ainda não foi possível efetuar estas ações nesta localidade. O Conselheiro e Presidente Hélio, diz que por estarmos com o horário bem avançado, sugere que seja marcado uma Reunião Extraordinária para o dia 17/09/2014, a fim de continuarmos a tratar dos itens 4 e 5 da presente pauta. A plenária concorda, ficando marcada a referida Reunião. Nada mais havendo a tratar, o Presidente encerra a presente reunião, agradecendo a presença de todos, que vai por mim, Silvana Sant'Anna, Secretária Executiva e pelo Sr. Presidente Hélio Henrique das Chagas Camilo assinada as demais assinaturas constam em Livro próprio. São Gonçalo, 03 de setembro de 2014.

**HÉLIO HENRIQUE DAS CHAGAS CAMILO**  
 Presidente  
**SILVANA SANT'ANNA**  
 Secretária Executiva

---

**Torna sem efeito:**  
a nomeação de VALMIRA FERREIRA, na Portaria nº 2290/2014, para exercer o cargo em comissão de Chefe de Setor - Símbolo DAS-03, na(o) Secretaria Municipal de Saúde.

**Port. nº 2522/2014**

---

**Nomeia:**

a contar de 22 de agosto de 2014, AMANDA OLIVEIRA TEIXEIRA, para exercer o cargo em comissão de Chefe de Setor - Símbolo DAS-03, na(o) Secretaria Municipal de Saúde, em substituição a Marta Wanderley Cardoso de Carvalho - Mat.: 113601.

**Port. nº 2523/2014**

---

**Nomeia:**

a contar de 17 de setembro de 2014, LUCAS ULANOVICZ AMARAL IVO, para exercer o cargo em comissão de Supervisor - Símbolo DAS-01, na(o) Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo, em substituição a Victor Pessanha Lopes - Mat.: 111986.

**Port. nº 2543/2014**

---

**Nomeia:**

a contar de 09 de setembro de 2014, SIDNEY MAGNO DE ASSIS, para exercer o cargo em comissão de Chefe de Setor - Símbolo DAS-03, na(o) Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo, em substituição a Patrick Gomes da Silva - Mat.: 115383.

**Port. nº 2547/2014**

---