



**PREFEITURA  
MUNICIPAL DE  
SÃO GONÇALO**

**DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO**

Em, 24 de julho de 2018.

**GABINETE DO PREFEITO**

**DECRETO Nº 152/2018**

**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR E ALTERA O ORÇAMENTO E O QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, DE SEGURANÇA PÚBLICA, DE TRANSPORTES, DE DESENVOLVIMENTO URBANO E DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 796 de 22 de janeiro de 2018- Lei Orçamentária para 2018, com a Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964 e com a Lei Orgânica Municipal.

Considerando o solicitado e justificado nos ofícios no 461/SEMTRAN/2018 de 29 de junho de 2018, 073/SEMDE/2018 de 12 de julho de 2018, 578/GAB/SEMED/2018 e 507/SEMED/2018 de 17 de julho de 2018 e no processo nº31.104/18, DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar, e alterado o Orçamento, na forma do Anexo, das Secretarias Municipais de Educação, de Segurança Pública, de Transportes, de Desenvolvimento Urbano e de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia no valor de R\$ 716.127,00 (Setecentos e dezesseis mil, centos e vinte e sete reais).

Art. 2º - Em decorrência do disposto no artigo anterior, ficam alterados ainda o Quadro de Detalhamento da Despesa e o Plano Plurianual, aprovados respectivamente pelo Decreto nº 010 de 24 de janeiro de 2018 e Lei nº 795 de 19 de janeiro de 2018.

Art. 3º - Os recursos compensatórios serão provenientes de anulação parcial de dotações orçamentárias.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

São Gonçalo, 23 de julho de 2018.

**JOSÉ LUIZ NANCI**  
Prefeito

**ANEXO DECRETO Nº 152/2018**

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA - EXERCÍCIO 2018**

**Órgãos: Secretarias Municipais de Educação, de Segurança Pública, de Transportes, de Desenvolvimento Urbano e de Desenvolvimento Econômico Ciência e Tecnologia.**

PROGRAMA DE TRABALHO	NATUREZA DA DESPESA	DESP.	F.	VALOR (R\$ 1)	
				ACRESCIMOS	CANCELAMENTO
20.27.12.122.1001.2.091	3.3.90.93.00	87	00	500.000,00	0,00
20.27.12.361.2004.2.006	3.3.90.39.00	107	00	0,00	500.000,00
20.31.04.122.1001.2.091	3.1.90.96.00	244	00	150.000,00	0,00
20.51.26.453.2033.2.155	3.3.90.39.00	409	00	0,00	150.000,00
20.59.04.128.2090.2.202	3.3.90.39.00	503	00	0,00	2.500,00
	3.3.90.93.00	821	00	2.500,00	0,00
20.63.04.122.1001.2.091	3.1.90.96.00	634	00	25.460,00	0,00
20.63.11.334.2040.1.011	3.3.90.30.00	661	00	0,00	3.850,00
	3.3.90.32.00	662	00	0,00	2.000,00
	3.3.90.33.00	663	00	0,00	632,00
	3.3.90.36.00	664	00	0,00	3.850,00
	3.3.90.39.00	665	00	0,00	3.850,00
	4.4.90.51.00	666	00	0,00	1.200,00
	4.4.90.52.00	667	00	0,00	5.800,00
20.63.11.334.2040.2.035	3.3.90.30.00	668	00	0,00	2.450,00
	3.3.90.33.00	670	00	0,00	770,00
	3.3.90.36.00	671	00	0,00	4.025,00
	3.3.90.39.00	672	00	38.167,00	0,00
	4.4.90.52.00	673	00	0,00	4.000,00
20.63.11.334.2050.1.012	3.3.90.39.00	689	00	0,00	5.740,00
20.63.11.334.2050.2.085	3.3.90.30.00	691	00	0,00	5.810,00
	3.3.90.36.00	692	00	0,00	6.650,00
20.63.11.334.2053.1.016	4.4.90.52.00	696	00	0,00	6.000,00
20.63.23.605.2024.1.009	3.3.90.39.00	715	00	0,00	7.000,00
TOTAL				716.127,00	716.127,00

**DECRETO Nº 153/2018**

**ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR E ALTERA O ORÇAMENTO E O QUADRO DE**

D.O.E. - 24/07/2018

**DETALHAMENTO DA DESPESA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 796 de 22 de janeiro de 2018, - Lei Orçamentária para 2018, com a Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964 e com a Lei Orgânica Municipal.

Considerando o solicitado e justificado no processo nº 50.458/2017, DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar, e alterado o Orçamento, na forma do Anexo, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia no valor de R\$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais).

Art. 2º - Em decorrência do disposto no artigo anterior, ficam alterados ainda o Quadro de Detalhamento da Despesa e o Plano Plurianual, aprovados respectivamente pelo Decreto nº 010 de 24 de janeiro de 2018 e Lei nº 795 de 19 de janeiro de 2018.

Art. 3º - Os recursos compensatórios serão provenientes de superávit de financeiro apurado em balanço.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

São Gonçalo, 23 de julho de 2018.

**JOSÉ LUIZ NANCI**  
Prefeito

**ANEXO DECRETO Nº 153/2018**

**QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA - EXERCÍCIO 2018**

**Órgãos: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia.**

PROGRAMA DE TRABALHO	NATUREZA DA DESPESA	DESP.	F.	VALOR (R\$ 1)
				ACRESCIMOS
20.63.11.334.2040.1.011	4.4.90.51.00	criar	08	R\$ 498.441,20
	4.4.90.52.00	criar	08	R\$ 1.558,80
Recursos provenientes de superávit de financeiro				
TOTAL GERAL				500.000,00

**Designa:**

a contar de 02 de julho de 2018, SANDRA VALERIA A BRITTO - Mat.: 11874, para responder pela função de Subsecretária de Proteção Social Básica, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Infância e Adolescência, sem fazer jus a remuneração da referida função.  
Port. nº 1216/2018

**Nomeia:**

a contar de 23 de julho de 2018, os servidores abaixo relacionados, para exercerem o cargo em comissão de Diretor de Divisão - Símbolo DAS-05, na(o) Secretaria Municipal de Educação.

NOME/CPF
JOELMA COSTA GIRON / 116.***.***-30
JOSANE PIZZO CYPRIANO / 840.***.***-49
MARA THEREZINHA MARTINS RAIBOLT / 950.***.***-91
ROSANGELA GOMES LEITE / 006.***.***-22
WENDERLANDIA FONSECA DA SILVA / 091.***.***-90

Port. nº 1217/2018

**Exonera:**

a contar de 13 de julho de 2018, ILZA ANNA DIAS DE ANDRADE BIONDE DOS SANTOS - Mat.: 118709, do cargo em comissão de Assessor I - Símbolo DAS-08, da(o) Secretaria Municipal de Saúde e Defesa Civil.

Port. nº 1219/2018

**SEMAD**

**DESPACHO DO SECRETÁRIO**

Defiro os processos abaixo relacionados:

Processos nº 22922/2016, 22927/2016, 22929/2017, 22930/2016, 22932/2016, 22975/2016, 22977/2016, 23001/2016, 23002/2016, 23022/2016, 23090/2016, 23116/2016, 23137/2016, 23139/2016, 23143/2016, 23145/2016, 23146/2016, 23165/2016, 23174/2016, 23181/2016, 23195/2016, 23205/2016, 23206/2016, 23209/2016, 23213/2016, 23233/2018, 23240/2016, 23318/2016, 23353/2016, 23354/2016, 23356/2016, 23359/2016, 23360/2016, 23430/2016, 23436/2016, 23452/2016, 23459/2016, 23468/2016, 23473/2016, 23486/2016, 23487/2016, 23511/2016, 23520/2016, 23523/2016, 23524/2016, 23532/2016, 23534/2016, 23539/2016, 23542/2016, 23551/2016, 23559/2016, 23561/2016, 23573/2016, 23574/2016, 23580/2016, 23585/2016, 23587/2016, 23589/2016, 23635/2016, 23649/2016, 23659/2016, 23698/2016, 23705/2016, 23722/2016,

23989/2016, 24034/2016, 24041/2016, 24097/2016, 42906/2017 e 44194/2017.

São Gonçalo, 23 de julho de 2018.

**MARCELO CONCEIÇÃO DE AZEREDO**  
Secretário Municipal de Administração

**DESPACHO DO SECRETÁRIO**

Indefiro os processos abaixo relacionados:

Processo nos 22928/2016, 22944/2016, 23134/2016, 23149/2016, 23179/2016, 23183/2016, 23501/2016, 23521/2016, 23591/2016, 23636/2016, 23658/2016, 23662/2016, 23706/2016, 24958/2016, 25100/2016, 25103/2016, 25602/2016, 25718/2016, 25719/2016, 25773/2016, 25823/2016 e 26562/2016.

São Gonçalo, 23 de julho de 2018.

**MARCELO CONCEIÇÃO DE AZEREDO**  
Secretário Municipal de Administração

**SEMDUR**

Homologo o resultado da licitação, referente ao Pregão Eletrônico PMSG SRP nº. 010/2018, cujo objeto é REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE UNIFORMES PARA FUNCIONÁRIOS DOS SEGUINTE ÓRGÃOS (DCO'S, GARAGEM, USINA E PARQUES E JARDINS) DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO – RJ, em favor da empresa CONFECÇÕES MCB EIRELLI-EPP no valor de R\$ 115.254,75 (Cento e quinze mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e setenta e cinco centavos), para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

São Gonçalo, 23 de julho de 2018.

**FERNANDO JOSÉ DA F. MOREIRA**

Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

**SEMCOMP**

**CORRIGENDA**

Na publicação do dia 20/07/2018, relativo ao Primeiro Termo Aditivo,

onde se lê: “Primeiro Termo Aditivo ao Contrato PMSG nº 012/2017 para Prestação de serviços de publicações de avisos diversos referentes às licitações promovidas pela Prefeitura Municipal de São Gonçalo.”

leia-se: “Primeiro Termo Aditivo de 25% ao Contrato PMSG nº 012/2017 para Prestação de serviços de publicações de avisos diversos referentes às licitações promovidas pela Prefeitura Municipal de São Gonçalo.”

**PABLO SIQUEIRA DOS SANTOS SOUZA**

Secretário Municipal de Compras e Suprimentos

**FMS**

**EXTRATO TRIMESTRAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 015/FMS/2017**

**EXTRATO TRIMESTRAL - O MUNICIPIO DE SÃO GONÇALO** torna público para o conhecimento de todos os interessados, o Extrato Trimestral da Ata de Registro de Preços, referente ao Pregão Eletrônico FMS N° 009/2017, Processo Administrativo nº 488/2017, cujo objetivo é AQUISIÇÕES DE BOLSA PARA COLETA DE SANGUE PARA ATENDER AO BANCO DE SANGUE/HEMONÚCLEO DO COMPLEXO HOSPITALAR LUIZ PALMIER, PRONTO SOCORRO DE ALCÂNTARA E CASAS DE SAÚDE CONVÊNIDAS COM O SUS - MUNICIPIO DE SÃO GONÇALO - FMS/SEMSA.

EMPRESA: ATOMO PRODUTOS LABORATORIAIS E CORRELATOS LTDA-ME C.N.P.J.: 25.103.310/0001-62

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT	MARCA	V UNIT.	V. TOTAL
1	Bolsa tripla para coleta de sangue com capacidade 450 ml +/- 45 ml de sangue, confeccionada em PVC atóxico e plastificante di-2- hexilftalato (DEHP) formato anatómico com todos os cantos internos arredondados, estéril, apirrogênica, segmentos de coleta e transferência numeradas, compatíveis com SCE (sistema de conexão estéril), bolsas satélites com capacidade de 450ml +/- 45ml, resistente à centrifugação (5.000g/30minutos), congelamento a baixa temperatura (-85°C) e descongelamento a 37°C, com orifícios na parte superior necessários para adaptação em equipamentos automatizados de processamento, sendo que uma das bolsas satélites é confeccionada com plástico PVC atóxico e plastificante tri-2-ethylhexilmitilato (TOTM) especial para preservação de plaquetas até 5 dias, manutenção de pelo menos 80% da contagem inicial de plaquetas e ph acima de 6,5 do concentrado de plaquetas no último dia de armazenamento; anticoagulante CPD (citrato, fosfato, dextrose) solução preservadora SAG-M (salina, adenina, glicose, manitol), agulha 16g com bisel trifacetado e dispositivo de proteção que recubra a agulha no momento da retirada da veia do doador, evitando acidentes por perfuração ou formação de aerossóis, o dispositivo é leve de forma a não tracionar o tubo de coleta, sistema composampling TM, dispositivo para coleta de amostra de	Und	6.000	Fresenius	57,90	347.400,00

	sangue, composto por uma mini bolsa com capacidade de 40ml e adaptador para tubos à vácuo. Tal dispositivo é acoplado à bolsa na embalagem original, sem adaptadores separados a fim de facilitar o manuseio; permite a coleta das amostras antes da coleta do sangue na bolsa principal em sistema fechado, reduzindo a contaminação bacteriana do sangue coletado na bolsa; pasteurizadas em embalagem impermeável e de acordo com a portaria MS/SVS nº950/98. As instruções de uso e rotulagem estão em português e de acordo com os REGULAMENTOS TÉCNICOS VIGENTES DO MINISTÉRIO DA SAÚDE. Código de barras no rótulo da bolsa, contendo as seguintes informações: identificação do produto, fabricante e número do lote. OBS: A empresa vencedora deverá manter em comodato 03(três) homogeneizadores com painel digital com fácil visualização, programação, tempo e volume de coleta, clamp automatico ao atingir o volume programado, alarme de baixo fluxo e fluxo alto, seladora acoplada com mínimo de 1500 selagens e bandeja removível. Apresentar certificado de conformidade técnica do produto expedido pelo HEMORIO ou INSTITUIÇÃO SIMILAR.					
2	Bolsa quadrupla para coleta, processamento e armazenamento de sangue e seus componentes estéril e apirrogênica; bolsa principal com saídas superior e inferior (top and botton) confeccionada em PVC atóxico e plastificante di-2-ethylhexilftalato (DEHP), capacidade para coletar 450 ml de sangue, contendo anticoagulante CPD (citrato, fosfato, dextrose); com cantos internos arredondados, com orifícios na parte superior necessário para adaptação em equipamentos automatizados de processamento; sendo uma bolsa satélite com capacidade para 450ml 45ml contendo solução preservante de hemácias SAG-M (salina, adenina, glicose, manitol) bolsas satélites com capacidade para 450ml 45ml, sendo que uma bolsa satélite é confeccionada em PVC atóxico e plastificante tri-2-ethylhexilmitilato(TOTM), especial para preservação de plaquetas por 5 dias, resistente à centrifugação (5.000g/30 minutos), congelamento a baixa temperatura (-85°C) e descongelamento a 37°C; manutenção de pelo menos 80% da contagem inicial de plaquetas e ph acima de 6,5do concentrado de plaquetas no último dia de armazenamento; segmentos de coleta e transferência, compatíveis com sistema de conexão estéril; sistema composampling TM, dispositivo para coleta de amostras de sangue, composto por uma mini bolsa com capacidade de 40ml e adaptador para tubos à vácuo. Tal dispositivo é acoplado à bolsa na sua embalagem original sem adaptadores separados a fim de facilitar o manuseio; permite a coleta das amostras antes da coleta do sangue na bolsa principal em sistema fechado reduzindo a contaminação bacteriana do sangue coletado na bolsa; Agulha 16g com bisel trifacetado e dispositivo de segurança retrátil que recubra a agulha no momento da retirada da veia do doador, evitando acidentes por perfuração ou formações de aerossóis, o dispositivo é leve de forma a não tracionar o cubo de coleta, pasteurizadas em embalagem impermeável e de acordo MS/SVS nº950/98. As instruções de uso e rotulagem estão em português e de acordo com os regulamentos técnicos vigente do Ministério da Saúde. Obs: A empresa deverá colocar em sistema de comodato os seguintes equipamentos: (SISTEMA AUTOMÁTICO PARA PREPARAÇÃO DOS COMPONENTES - MODELO: COMPOMAT G4- Sistema automático para preparação dos componentes do sangue garantindo a probabilidade e qualidade na remoção do "buffycoat" do plasma e das hemácias, selando automaticamente os tubos após a separação. Possui variedade de programação de acordo com as necessidades de cada usuário e permite futuramente incorporar o fracionamento a automação do banco de sangue, sendo equipado para processar bolsas "top and botton" e convencionais. Serão fornecidos todos os acessórios necessários ao periférico funcionamento dos equipamentos (compressores, computadores, programas, etc...). Apresentar certificado de conformidade técnica do produto expedido pelo HEMORIO ou INSTITUIÇÃO SIMILAR	Und	40	Fresenius	84,00	3.360,00
3	Tampa Vacutainer tampa amarela 6ml com gel	unid.	11.000	Labor	1,10	12.100,00
4	Tubo Vacutainer tampa roxa 4,5ml com ADTA.	unid	6.000	Labor	0,83	4.980,00
5	Equipo com filtro para transfusão de hemo componentes	unid	4.000	Embram	9,00	36.000,00
6	Equipo Microgotas Neo-natal com filtro.	unid	100	Fresenius	15,00	1.500,00
10	Equipo para transfusão com filtro para leucócitos	unid	100	Fresenius	312,00	31.200,00
Valor Total R\$ 436.540,00						

São Gonçalo, 18 de julho de 2018.

**ROGÉRIO JORGE RIBEIRO RODRIGUES**  
Presidente da Fundação Municipal de Saúde

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

**O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE** DE no uso de suas atribuições e proc. judicial nº 0064511-39.2013.8.19.0004, proc. nº 51469/2013 e ofício nº 547/PGM/CONT/DJB/2018, em cumprimento a Lei nº 173/2008, nos termos do Edital do Concurso Público nº 002/PMSG/RJ, de 10 de fevereiro de 2011 – Regime Celetista – no Emprego Público de Agente Comunitário de Saúde, convoca para comparecer no RH da SEMSA, localizado na Rua Dr. Nilo Peçanha, nº 110/13º andar – Centro – São Gonçalo, para provimento em cargo público e inscrição no curso introdutório de formação inicial e continuidade, conforme data e horário abaixo: **DIA 30 DE JULHO/2018 ÀS 10:00 HORAS**

**5º DISTRITO**

CLASSIFICAÇÃO	INSCRIÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
103º	323.943-8	CRISTINA DOS REIS AZEVEDO	46,00

São Gonçalo, 20 de julho de 2018.

**ROGERIO JORGE RIBEIRO RODRIGUES**  
Presidente da Fundação Municipal de Saúde

**COMDEPISG****ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE Nº 002/2018 DO CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DE DIREITO DA PESSOA IDOSA DE SÃO GONÇALO - COMDEPISG**

Aos vinte e cinco dias do mês de junho do corrente ano se inicia a reunião extraordinária nº 002/2018 às 14h50min com a Presidente Neide Carvalho, representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Infância e Adolescência, e demais Conselheiros, cujas assinaturas constam em livro próprio de presença, para tratarmos da seguinte pauta: 1 - Apresentação de Visitantes; 2- Abertura – Representação Governamental – Ações Cíveis Públicas/ Convocações das Instituições; 3 - Leitura da Ata da Reunião Anterior: Ata da Reunião Ordinária nº005/2018 4- Conferência Municipal 2019; 5- Informes Gerais – Ação Social Praça Alcântara (Prédio do Relógio) dia 19/06 às 09hs. E agradece a presença dos conselheiros e do visitante Sr. Rubens de Souza. A presidente inicia a reunião dizendo que não temos visitantes para se apresentar, pois o Sr. Rubens já faz parte deste conselho. Passamos para o próximo ponto da pauta que é sobre a representação governamental. Relata que no momento o conselho só tem três representações governamentais: Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Infância e Adolescência (SMDSIA) e Secretaria Municipal de Políticas Públicas para Idoso, Mulher e Pessoa com Deficiência (SEMIND). A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia, Agricultura e Pesca, e Trabalho indica os mesmos nomes e que não comparecem a nenhuma reunião e a Secretaria Municipal de Transporte e representante Sr. Roberto por motivos de saúde solicitou exoneração. Vamos enviar ofício para as duas secretarias solicitando as substituições. Diante dessa dificuldade no início do ano passado havíamos retirado a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer (SEMEL), pois nos foi informado que não havia funcionários para indicar para o conselho. Então decidimos substituir pela Secretaria Municipal de Segurança Pública que só compareceu duas reuniões. E o subsecretário da SEMEL, Sr. Bruno Porto em conversa com o subsecretário Eduardo perguntou se a Secretaria poderia retornar ao conselho. Coloco para o pleno se existe alguma objeção no retorno da SEMEL, como não houve vamos encaminhar ofício. O conselheiro João pergunta se o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS/SG) tem tido quórum e se teve avanços. Esse questionamento é para buscarmos ferramentas para que o nosso conselho também consiga avançar. A presidente retoma a palavra e responde que o CMAS/SG tem tido quórum e tem tido muitos avanços, mas que o nosso Conselho do Idoso também tido avanço ao longo prazo. Antes de avançarmos a pauta gostaria de esclarecer que na semana passada seria a reunião ordinária, mas nesse dia a maioria dos conselheiros representantes da sociedade civil começou a enviar mensagens dizendo que não poderiam estar presentes na reunião. A única representante da sociedade civil que eu sabia que não estaria presente, pois estava viajando era a conselheira Sonia. Percebendo essa ausência decidi cancelar a reunião e remarquei para o dia 25 de junho no mesmo horário. Fizeram-se presentes as conselheiras Maria – Secretaria Municipal de Saúde, as conselheiras Andréa e Ana Angélica – Abrigo Cristo Redentor, a presidente – SMDSIA e o conselheiro Eduardo – SEMIND. E os visitantes Sr. Edgar e Sr. Candido. Quando enviei mensagem no grupo do whatsapp do conselho eu estava me referindo que os conselheiros tem que ter comprometimento, pois já enviamos ofícios a todos os representantes que não possuem suplentes tanto da sociedade civil como o Rotary Club São Gonçalo Paraíso, Movimento de Mulheres e a CADEVISG como governamental Secretaria Municipal de Saúde e SMDSIA. A presidente retoma a palavra esclarecendo que na I Conferência Municipal da Pessoa Idosa em 2011 tivemos muitos problemas com as documentações de algumas instituições que se candidataram ao assento no conselho. E tanto as que foram eleitas quanto as que estavam na suplência tiveram que ser canceladas. Por este motivo o

D.O.E. - 24/07/2018

conselho não tem instituições suplentes. E na II Conferência Municipal da Pessoa Idosa realizada em 2015 a presidente Leila foi orientada a não realizar o Fórum da Sociedade Civil. Como estamos conversando sobre Conferência passo para o item 4 da pauta. Em conversa com a Secretária Marta que nos solicitou que começássemos em busca do espaço que tenha acessibilidade para todos e que seja de fácil localização. Pensamos vários locais como o Teatro Carequinha que se localiza no Colégio Municipal Ernani Faria em Neves, mas a dificuldade é que a Conferência tem que ser realizada até março de 2019 e vai ser um período escolar que é muito complicado. Perguntei a conselheira Andréa se seria possível fazer a Conferência no auditório do Abrigo Cristo Redentor, mas vamos precisar de salas para discussão dos eixos. A secretária Marta sugeriu que a Conferência acontecesse numa sexta-feira e sábado. O conselheiro João relata que o Abrigo Cristo Redentor é de fácil localização. E vai dar uma visibilidade ao Abrigo. A presidente retoma a palavra relatando que temos muito trabalho a fazer inclusive criarmos uma Comissão Especial para Conferência. Retomando a pauta vamos para as Ações Cíveis Públicas. Mas antes vou me justificar sobre a demora na entrega. Tivemos a greve dos caminhoneiros como é de conhecimento de todos. Por conta disso a Secretaria ficou sem veículo. Inclusive tínhamos agendada visita do Ministério Público que não foi realizada. Na semana seguinte o Ministério Público não funcionou e na sequência veio o feriado. Nesse período eu e o subsecretário Eduardo conversamos com o jurídico da secretaria para solicitar uma orientação em relação às Ações Cíveis Públicas e solicitou que fizesse algumas mudanças. Como tínhamos muitas visitas do Ministério Público foi dado prioridade. Semana passada concluímos todas as visitas e as respostas já foram encaminhadas. Em conversa com os conselheiros na semana passada podíamos iniciar o abaixo assinado da outra Ação Civil Pública para ganharmos tempo. O conselheiro Antônio Carlos relata que foi deliberado em reunião que entregasse a Ação Civil Pública em relação à Biometria com as duzentas assinaturas e depois podíamos pensar na outra ação. A presidente retoma a palavra e pergunta ao pleno se todos estão de acordo, como não houve objeção vamos agendar o carro para a entrega da Ação. Gostaria de retornar ao assunto sobre a Conferência. Entrei em contato com o presidente do Conselho Estadual de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa (CEDEPI) Sr. Rafael que informou que acontecerá uma Reunião Ampliada no dia 04/07 às 14hs no prédio da Central do Brasil. Solicitei a conselheira Alda para que confirmasse a reunião. Relata que em alguns ônibus de Niterói está circulando um cartaz da SETRERJ dizendo que a lei não está valendo. E que a idade que está valendo é 65 anos. Temos duas datas para o carro no dia 27 de junho dia de jogo da seleção brasileira e o horário de funcionamento será de 08 às 13hs e no dia 29 de junho. Vamos agendar o carro para o dia 29 de junho às 10hs para realizar a entrega da Ação Civil Pública. Seguindo a pauta vamos para a leitura da Ata da Reunião Ordinária nº 005/2018. Após a leitura coloca em regime de votação que foi aprovado por todos. O subsecretário e conselheiro Eduardo faz uma proposta de convidar o Diretor do Pronto Socorro Central numa reunião extraordinária. Se formos fazer visita não vai entrar em grupo e só vai atender uma ou duas pessoas. A conselheira Maria da Conceição relata que fez visita à equipe de Serviço Social do Pronto Socorro Central. Foi atendida pela assistente social que relatou que tem cinco assistentes sociais que irão trabalhar em regime de plantão. E vai procurar saber quem é o responsável pelo Pronto Socorro Central. A presidente retoma a palavra seguindo a pauta passamos para a entrega das Convocações das Instituições. Relata que a entrega no momento está parados devidos a alguns entraves já citados e devido a vários eventos realizados por conta do dia 15 de junho Dia Mundial de Conscientização da Violência contra a Pessoa Idosa. Nessa data a Coordenação de Saúde da Pessoa Idosa realizou uma ação no Polo Sanitário Washington Luís com a participação da Subsecretaria do Idoso. Não pude estar presente, pois fui convidada pelo CRAS Marambaia a fazer palestra sobre esse tema na Comunidade S8. No dia 19 de junho foi realizada uma Ação pela Subsecretaria do Idoso em parceria com o Conselho na Praça do Relógio em Alcântara. A ação foi um sucesso. Tivemos um público querendo informações sobre os mais diversos assuntos. O conselheiro Antônio

Carlos relata que na última reunião solicitou a confecção dos crachás dos conselheiros. A presidente retoma a palavra dizendo que vai providenciar. Retomando o assunto sobre cadastramento das instituições precisamos continuar com as entregas das convocações. Tem três instituições que foram fechadas ou mudaram de endereço, que são: Lar Vitoriosa, Casa de Repouso Rocha e Pousada Aconchego e Amor. Depois da análise dos documentos temos que fazer visitas. Podemos dispensar a visita das instituições que já foram realizadas pelo conselho. Passando para os Informes Gerais a conselheira Alda informa que o Fórum Interconselhos vai realizar curso sobre Políticas para Mulheres com datas a definir. A presidente confirma que no dia 04/07 às 14hs acontecerá a Reunião Ampliada no prédio da Central do Brasil. Não poderei estar presente, mas gostaria que algum conselheiro pudesse comparecer a reunião. Entre os itens a serem discutidos são informações da Conferência 2019. A conselheira Alda informa sobre um projeto para idosos que acontece no 3º andar do Niterói Shopping. E também relata que participa de atividades realizadas no Mequinho que são muito boas. A conselheira Maria relata que a Secretaria Municipal de Saúde está montando uma rede de serviços para o cuidado ao idoso. O conselheiro Antônio Carlos informa que na quinta-feira às 10hs o Conselho Municipal de Segurança Pública será realizado reunião na Ordem dos Advogados de São Gonçalo. Tem uma proposta do conselho em ceder um espaço na OAB/SG para fazer registro de ocorrência. Seria importante fortalecer a parceria do Conselho do Idoso, OAB/SG e Conselho de Segurança Pública. Nada mais a tratar a Presidente encerra a presente reunião, agradecendo a presença de todos, que vai por mim, Srª. Neide Lucia G. Carvalho, Presidente assinada. São Gonçalo, 25 de junho de 2018.

NEIDE LUCIA GUIMARÃES CARVALHO  
Presidente

---